



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE:	SERVICIO:	X		
<b>Cambio de llave de paso</b>							
DESCRIPCIÓN:							
El usuario solicita el servicio cuando su llave de paso sufre un deterioró.							
FUNDAMENTO LEGAL:	Ley del agua para el estado de México y sus municipios, artículo 44 fracción VII						
DOCUMENTO A OBTENER:	Factura con sello y cadena digital que amparan el pago del servicio			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Indefinida		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB				
		X					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando lo solicita el usuario y realice el pago respectivo						
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
Factura de pago de servicio de agua al corriente	SI						
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	De 3 días a 8 días hábiles.			
COSTO:	2.34 UMAS		Ley de Ingresos del Estado de México y Municipios, Código Financiero del Estado de México y Gaceta de Gobierno del Estado de México del 4 de Enero de 2021, Decreto número 227, por el que se aprueban las tarifas aplicables al pago de los derechos por los servicios públicos municipales de agua potable, drenaje, alcantarillado y recepción de los caudales de aguas residuales para su tratamiento, diferentes a las establecidas en el Código Financiero del Estado de México y Municipios, para el ejercicio 2021.				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En Oficinas Centrales del Organismo Operador (Fraccionamiento Los Héroes Tecámac)						
OTRAS ALTERNATIVAS:							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Una vez cumplido el pago del servicio, se emite factura electrónica y se genera orden para realizar el servicio						



Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tecámac.	Departamento de Atención a Usuarios. Dirección de Operación, Construcción y Mantenimiento.
---	---

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA:** Alejandro López García. Atención directa con el personal de Atención a Usuarios.

**DOMICILIO:** CALLE: Mariano Escobedo, Sector 41, Mz 132. NO. INT. Y EXT.: Lote I.

**COLONIA:** Fraccionamiento Los Héroes Tecámac **MUNICIPIO:** Tecámac

**C.P.:** 55760 **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:** Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 06:00 p.m. Sábados de 9:00 a.m. a 01:00 p.m.

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
(55)	88701590	154 y 122	-----	atencionausuarios@odapas.tecamac.gob.mx dierooperacionconstruccionmantenimiento@odapas.tecamac.gob.mx

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

**OFICINA:**

**NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:**

**DOMICILIO:** CALLE: NO. INT. Y EXT.:

**COLONIA:** **MUNICIPIO:**

**C.P.:** **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:**

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:

**FORMATO(S) DESCARGABLES:** No Aplica

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

**PREGUNTA FRECUENTE 1:** ¿En qué horarios acudirán a realizar el servicio?

**RESPUESTA:** En un horario abierto entre 8:00 a.m. y 5:00 p.m.

**PREGUNTA FRECUENTE 2:** ¿Tengo que comprar el material que utilicen para el cambio de la llave?

**RESPUESTA:** No, el material lo proporciona el Organismo Operador

**PREGUNTA FRECUENTE 3:**

**RESPUESTA:**

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

**ELABORÓ:**  
  
Tania Judith Avendaño Servín  
DIRECCIÓN GENERAL  
Departamento de  
Atención a  
USUARIOS  
**NOMBRE COMPLETO**

**VISTO BUENO:**  
  
Alejandro Lopez Garcia  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE ODAPAS  
**NOMBRE COMPLETO**

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:**  
03 / Mayo / 2021